



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kleine Krijger (KDV)

Oude Eerbeekseweg 5

6971 BL Brummen

Registratienummer 266025055

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Brummen
Datum inspectie:	07-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-11-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

KDV Kleine Krijger is onderdeel van kinderopvang Malin en staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 14 kindplaatsen.

De locatie is gevestigd in een unit op het terrein van de St. Pancratius, een open katholieke basisschool.

In de vaste stamgroepruimte worden kinderen van 0-4 jaar opgevangen. Voor en na schooltijd wordt de groep uitgebreid met de komst van BSO-kinderen in de leeftijd van 4-7 jaar. Er is dan sprake van een samengestelde groep KDV- en BSO-kinderen.

Aan het onderzoek is door de houder en de beroepskrachten alle medewerking verleend.

Onderzoeksgeschiedenis

- Uit het jaarlijkse onderzoek in 2019 blijkt dat een groot deel van de kwaliteitsvoorschriften wordt nageleefd. De klachtenregeling voldoet nog niet aan de wettelijke vereisten;
- Uit het nader onderzoek van 9-3-2020 blijkt dat de klachtenregeling is aangepast, de overtreding is daarmee hersteld.
- 07-09-2020: Jaarlijks onderzoek, de locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften.
- In 2021 heeft geen inspectie plaatsgevonden vanwege de coronapandemie.
- 31-05-2022: Jaarlijks onderzoek, aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.
- 06-06-2023: Jaarlijks onderzoek: er zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende domeinen: 'Personeel en groepen', 'Veiligheid en gezondheid' en 'ouderrecht'.
- 27-10-2023: Nader onderzoek: de tekortkomingen zijn volledig hersteld.
- 05-12-2024: Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Huidige bevindingen

De houder voldoet na een herstelaanbod aan de gestelde voorwaarden.

Het herstelaanbod betreft het bijhouden van de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaand rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft het Pedagogisch beleidsplan kinderopvang Malin Locatie De Kleine Krijger aan de toezichthouder overlegd.

Het pedagogisch beleidsplan gaat uit van de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven te weten:

- de emotionele veiligheid
- de persoonlijke competentie
- de sociale competentie
- de overdracht van normen en waarden

In de praktijk is gezien dat er volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gewerkt. Voorbeelden hiervan staan uitgewerkt bij het hoofdstuk pedagogische praktijk.

Mentorschap

Aan ieder kind is een mentor toegewezen.

De mentor voert het intakegesprek, volgt de ontwikkeling van het kind en is het aanspreekpunt voor de ouders.

Er vindt jaarlijks een oudergesprek plaats.

De stamgroep

Er is sprake van één gecombineerde groep van kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. 's Ochtends bestaat deze groep uit maximaal 11/12 kinderen in de leeftijd van 0-4 jarigen.

In de middag wordt in dezelfde ruimte opvang geboden aan kinderen in de BSO leeftijd.

Dan zijn er maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar aanwezig en maximaal 4 BSO kinderen. Er worden maximaal 14 kinderen in deze ruimte opgevangen.

Er is een aparte babyhoek waar de allerkleinsten veilig kunnen liggen/ spelen.

Wenbeleid

Kinderen kunnen in principe 1 dagdeel komen wennen.

Indien meerdere wendagen nodig zijn wordt dit met de ouders besproken. Dit is afhankelijk van de individuele behoeften van het kind.

Drie-uursregeling

De houder heeft in het beleidsplan concreet beschreven op welke tijden er wordt afgeweken van de beroepskracht/ kindratio.

Mogelijkheid tot het afnemen van extra dagdelen

De houder biedt de mogelijkheid voor het afnemen van extra dagdelen. Ook ruilen is mogelijk.

Malin bekijkt de aanvraag en bepaalt of deze aanvraag ingewilligd kan worden.

Taken stagiaires en vrijwilligers

De voorkeur van de houder gaat uit naar stagiaires die minimaal een jaar blijven.
In de stageovereenkomst en in het werkplan wordt beschreven welke afspraken, verantwoordelijkheden, taken en werkzaamheden vrijwilligers en stagiaires mogen uitvoeren.

Conclusie

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld.
Deze voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Pedagogische praktijk

De houder draagt er zorg voor dat er verantwoorde kinderopvang wordt geboden.

De houder gaat hierbij uit van de vier basisdoelen van Riksen-Walraven:

A. Het bieden van emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

B. Persoonlijke competenties ontwikkelen

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

C. Sociale vaardigheden ontwikkelen

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

D. Kennis maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De volgende voorbeelden zijn in de praktijk gezien:

A. Het bieden van emotionele veiligheid.

Een kindje komt bij de beroepskracht en geeft aan dat het door een ander kindje is geduwd.

De beroepskracht reageert warm op het kindje en zegt dat dat niet leuk is. Ze vraagt ook of het kindje hier al zelf iets van heeft gezegd tegen het andere kindje.

Het kindje zegt dat niet te hebben gedaan.

De beroepskracht vraagt of ze even met het kindje zal meelopen om het samen te bespreken met het andere kindje. Dat wil het kindje wel.

Samen gaan ze naar het kindje dat heeft geduwd. De beroepskracht gaat op kindhoogte zitten en spreekt het kind op rustige toon aan.

Ze legt uit dat duwen niet fijn is en als er iets is dat je daar ook over kunt praten met elkaar om een oplossing te zoeken. Ze vraagt ook of dat gaat lukken?

De kindjes zeggen dat het gaat lukken en de kinderen spelen samen verder.

B. Persoonlijke competenties ontwikkelen

Het thema is herfst. Er zijn boekjes en knutselwerkjes die passend zijn bij het thema.

Er hangt een klok van klittenband in de ruimte, waarbij de uren vervangen zijn door plaatjes van de herfst.

Zo is de 12 bijvoorbeeld vervangen door een egel, de 1 door een paddenstoel, de 2 door een eekhoorn, de 3 door een dennenappel en de 4 door een paraplu.

Aan de hand van de klok legt de beroepskracht uit wat de kinderen gaan doen, de grote wijzer is bijvoorbeeld bij de egel en dat betekent dat de kinderen aan tafel gaan.

C. Sociale vaardigheden ontwikkelen

Er is een speelgoedwinkel in de groepsruimte. Een kindje wil daar graag spelen maar zegt tegen de beroepskracht dat er niemand is die wat wil kopen.

De beroepskracht vraagt aan een ander kindje of die iets wil gaan kopen in de winkel.

Het kindje wil dat wel. De beroepskracht vraagt aan het kindje wat achter het winkeltje staat wat er allemaal te koop is. Het kindje maakt een opsomming en de beroepskracht reageert door te zeggen dat het allemaal heel lekker klinkt. Ze vraagt aan het andere kindje of er al een keuze is gemaakt in wat het kindje wil gaan bestellen. Het kindje zegt wat ze wil hebben en het andere kindje gaat de "boodschappen" pakken. Er verzamelen zich steeds meer kindjes rondom het winkeltje. De beroepskracht trekt zich steeds meer terug op de achtergrond en de kinderen spelen zelf verder.

D. Kennis maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden

De kinderen gaan aan tafel en voordat ze aan tafel gaan wordt er gezamenlijk opgeruimd.

Een kindje helpt niet mee en de beroepskracht vraagt: *"Wat ga jij opruimen X? want we gaan zo aan tafel"*.

Het kindje reageert niet op wat de beroepskracht vraagt en ze zegt: *"Zal ik iets voor jou aanwijzen?"* Dat is een goed idee. De beroepskracht wijst iets aan en het kind gaat helpen opruimen.

De beroepskracht geeft het kind een compliment. Ook andere kinderen complimenteert ze met het samen opruimen.

Conclusie

De houder biedt verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en is ingeschreven in het Personen Register Kinderopvang.

Ook de aanwezige beroepskrachten en stagiaire zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Personen Register Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Opleidingseisen

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker beschikken over een passende opleiding voor de te verrichten werkzaamheden. Naast een passende opleiding hebben de beroepskrachten ook een babyscholing gevolgd. Ook voldoen de beroepskrachten aan de gestelde taaleis IKK.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder heeft de roosters van september 2025 locatie de Kleine Krijger overlegd.

Ook de aanwezigheidsregistratie van de kinderen is ingezien.

Hieruit blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet ten opzichte van het aantal aanwezige kinderen.

Indicatie van aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

De houder houdt niet bij wanneer de kinderen binnenkomen en vertrekken.

De houder werkt met een aanwezigheidslijst waar met een kruisje achter de naam van het kind wordt aangegeven of het kind aanwezig is.

Hierdoor voldoet de houder niet aan de volgende voorwaarde:

"De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan"

De houder heeft hiervoor een herstelaanbod gekregen en geaccepteerd.

De houder heeft aangetoond herstel te hebben doorgevoerd.

De tijden waarop de kinderen komen en vertrekken worden per 1 november 2025 handmatig op de aanwezigheidslijst bijgeschreven.

De houder heeft hiervoor een aanpassing gemaakt op de lijst waar de aanwezigheid van de kinderen worden genoteerd.

3-uursregeling

Omdat de houder de tijden van aankomst en vertrek van de kinderen niet noteert, is het niet inzichtelijk of de houder er zorg voor draagt dat er wordt voldaan aan de benodigde beroepskracht-kindratio tijdens de drie-uursregeling.

De drie-uursregeling betreft maximaal 3 uur op een dag waarop de houder mag afwijken van de beroepskracht-kindratio.

Dit gebeurt vaak tijdens het begin van de dag, tijdens pauzetijden en einde van de dag.

Om deze reden is de volgende voorwaarde niet beoordeeld:

"Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet"

Dit zal tijdens een volgende inspectie opnieuw worden beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet aan na een herstelaanbod aan de gestelde voorwaarden.

Het herstelaanbod betreft het bijhouden van de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kleine Krijger
Website	: http://www.kinderopvangmalin.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000035277270
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Malin B.V.
Adres houder	: Meengatstraat 25A
Postcode en plaats	: 6971 VD Brummen
KvK nummer	: 77179382
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Brummen
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 6970 AA BRUMMEN

Planning

Datum inspectie	: 07-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 28-10-2025
Zienswijze houder	: 07-11-2025
Vaststelling inspectierapport	: 10-11-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-11-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 10-11-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 13-11-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij met de positieve bevindingen na de inspectie bij onze kinderopvang de kleine krijger.