



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Kinderopvang Malin (KDV)

Meengatstraat 25A

6971 VD Brummen

Registratienummer 277556612

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Brummen
Datum inspectie:	22-07-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-09-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	11
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	15
Accommodatie.....	16
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht .....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

KDV Malin is onderdeel van kinderopvang Malin.

KDV Malin is sinds 2017 gehuisvest in schoolgebouw aan de Meengatstraat te Brummen. Voor deze locatie zijn 14 kindplaatsen geregistreerd. De dagopvang beschikt over een eigen groepsruimte en een aangrenzende buitenruimte.

In de vaste stamgroepsruimte worden kinderen van 0-4 jaar opgevangen. Na schooltijd wordt de groep uitgebreid met de komst van BSO-kinderen in de leeftijd van 4-7 jaar. Er is dan sprake van een samengestelde groep KDV- en BSO-kinderen.

Aan het onderzoek is door de houder en de beroepskrachten alle medewerking verleend.

## **Onderzoeksgeschiedenis**

- 2019: Jaarlijks onderzoek; De locatie voldoet aan de getoetste voorwaarden;
- 2020: Jaarlijks onderzoek; de locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften;
- 2021: Vanwege de coronapandemie heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden;
- 2022: Jaarlijks onderzoek; aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan;
- 2023: Jaarlijks onderzoek; na herstelaanbod op de voorschriften met betrekking tot het pedagogisch beleid en de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers, voldoet aan alle onderzochte voorschriften.
- 2024: Jaarlijks onderzoek; Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

## **Huidige bevindingen**

De houder voldoet na een herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden.

Het herstelaanbod betreft:

- het toesturen van een actueel coachplan voor het jaar 2025.
- het maken van een juiste berekening van de coachingsuren voor de beroepskrachten in 2025.
- het maken van een overzicht hoe de coachingsuren over de vier locaties worden verdeeld.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaand rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

In de praktijk is gezien dat er volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Zo staat er in het pedagogisch beleidsplan bijvoorbeeld het volgende beschreven:

*"De pm-ers leren de kinderen dat emoties komen en gaan, en dat ze even tijd en aandacht nodig hebben maar daarna weer verdwijnen. Emoties horen erbij, en de pedagogisch medewerkers benoemen ze, bijvoorbeeld: „ Ik zie dat je verdrietig bent, je mag dan best even huilen hoor".*

In de praktijk komt een kindje met de vingers tussen een plastic klep van de speelauto die op het buitenterrein staat.

Het kindje begint te huilen.

De beroepskracht gaat naar het kindje toe en zegt: " Kreeg jij de klep tegen je aan? Daar schrok jij zeker van. Dat is niet fijn hé?

De beroepskracht vraagt nog aan het kindje of er even een koud doekje op moet, maar dat is niet nodig. Het verdriet is voorbij en het kind gaat weer spelen.

Het volgende voorbeeld dat staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan en dat is gezien in de praktijk:

*"Wanneer een kind na een waarschuwing negatief gedrag blijft vertonen, zal de pedagogisch medewerker het kind op ooghoogte (gehurkt) op rustige wijze aanspreken en het daarbij ook aankijken".*

In de praktijk is gezien dat de beroepskracht op haar hurken gaat zitten als ze een kindje aanspreekt op het gedrag. Zij doet dit op rustige toon en kijkt het kind aan. De situatie is opgelost, het kind gaat daarna weer spelen.

### Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

## **Pedagogische praktijk**

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan:

het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

**A.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat **kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.**

**B.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat **kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

**C.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. **Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

**D.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, **kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving** met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Er is hierbij gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jarigen van het NJI. De schuingedrukte tekst is overgenomen uit dit instrument; daarna is de observatie in de praktijk beschreven.

### **Observatie aspect A:**

#### *Aansluiten*

*De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.*

#### Voorbeeld

In de praktijk is gezien dat de beroepskracht op haar hurken gaat zitten als ze een kindje aanspreekt op het gedrag. Zij doet dit op rustige toon en kijkt het kind aan. De beroepskracht legt uit waarom er geen speelgoed op de glijbaan mag. Het kindje haalt het speelgoed van de glijbaan en gaat verder met spelen.

### *Respectvolle intimiteit*

*De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind.*

### Voorbeeld

Een kindje geeft de beroepskracht spontaan in het voorbijgaan een knuffel.  
De beroepskracht reageert hier warm op en aait het kind over de bol.

### **Observatie aspect B:**

#### *Zelfredzaamheid*

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.*

### Voorbeeld

De beroepskracht ziet een kindje buiten lopen die de slofjes nog aanheeft.  
De beroepskracht zegt tegen het kindje: " X, je hebt je slofjes nog aan, je mag je schoenen aan gaan doen"  
Het kindje gaat naar binnen om zelf de schoenen aan te gaan doen.

### **Observatie aspect C:**

#### *Regie voeren*

*De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen.  
Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'.  
De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.*

### Voorbeeld

Een kindje pakt een auto van een ander kindje af en komt dit vertellen aan een beroepskracht.  
De beroepskracht gaat samen met het kindje naar het andere kindje toe en vraagt wie de auto het eerst had. Samen met de kindjes wordt over het voorval gesproken en het kindje wordt gevraagd de auto terug te geven. Ook wordt gevraagd dat als het kindje er niet meer mee wil spelen of deze de auto aan het andere kindje wil geven. De beroepskracht geeft aan dat het speelgoed samen gedeeld moet worden.  
Als het kindje klaar is met de auto spelen geeft het kindje de auto aan het andere kindje.

**Observatie aspect D:**Uitleg en instructie

*De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.*

Voorbeeld

Er staat een speelauto in de tuin waar maximaal twee kindjes in kunnen zitten.

Er willen vier kindjes in de auto gaan zitten waarbij de beroepskracht de kinderen aanspreekt en uitlegt dat de afspraak is dat er twee kindjes tegelijk in de auto kunnen spelen omdat vier kindjes niet in de auto passen.

Zij zegt tegen twee kindjes dat zij even ergens anders mee mogen gaan spelen en dat zij zo aan de beurt zijn. Tegen de kindjes in de auto vertelt zij dat straks de andere kindjes aan de beurt zijn.

**Conclusie**

Er wordt verantwoorde kinderopvang geboden.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en staat ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Ook de aanwezige beroepskrachten en de stagiaire zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een passende opleiding voor de te verrichten werkzaamheden.

De beroepskrachten voldoen aan de gestelde taaleis IKK en hebben een babytraining gevolgd.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Er zijn twee beleidsmedewerkers werkzaam die de coaching aan de beroepskrachten verzorgen. Tijdens het interview geven de beroepskrachten aan dat zij daadwerkelijk coaching ontvangen.

Het aantal in te zetten uren aan coaching wordt bepaald aan de hand van de volgende rekenregels uit het besluit Kinderopvang:

*50 uur per jaar voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid per locatie, plus 10 uur aan coaching per fte pedagogisch medewerker.*

De houder schrijft het volgende in het coachplan 2025:

*"Op basis van de regelgeving geldt dat iedere beroepskracht (pedagogische medewerker) jaarlijks een aantal uren coaching ontvangt. De wijze van verdeling van de coaching uren over de pedagogische medewerkers is niet voorgeschreven. Er is wel een minimum gesteld aan het totaal aantal coaching uren per kinderopvangonderneming: 10 uur maal het aantal fte.*

*Malin werkt met 5 fte plekken en dus moeten wij per locatie 50 uur coaching inzetten.*

*De verplichte uur inzet is hierbij in totaal van toepassing: 50 uur maal 4 LRKP nummer en is dit dus een totaal van 200 uur op jaarbasis"*

Volgens de berekening uit het besluit moet de houder 4 locaties x 50 uur = 200 uur voor de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid inzetten.

Hierbij moet het aantal FTE dat in dienst is x 10 uur worden opgeteld.

Volgens de berekening van de houder wordt er onvoldoende coaching geboden aan de beroepskrachten. Ook heeft de houder niet vastgelegd hoe de uren over de vier locaties worden verdeeld.

#### Coachplan

De houder heeft een coachplan voor 2025 aan de toezichthouder overlegd.

Deze is echter niet actueel.

In november staat bijvoorbeeld dat het coachplan voor 2022 gemaakt moet worden, het nalopen en het evalueren van 2023 staat op de planning en het opnieuw inplannen van coaching voor het jaar 2024 staat gepland. In december staat dat er een planning voor 2021 gemaakt moet worden.

De houder heeft voor de tekortkomingen een herstelaanbod ontvangen en geaccepteerd

Het herstelaanbod betreft:

- het toesturen van een actueel coachplan voor het jaar 2025.
- Het maken van een juiste berekening van de coachingsuren voor de beroepskrachten in 2025.
- Het maken van een overzicht hoe deze coachingsuren over de vier locaties worden verdeeld.

De houder heeft aan de toezichthouder herstel laten zien, waarna de houder alsnog voldoet aan de gestelde voorwaarden.

#### Conclusie

De houder voldoet na een herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Deze meldcode is volgens de wettelijke voorschriften vastgesteld en bevat de volgende elementen:

- Een stappenplan;
- Een afwegingskader;
- Specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat vertrouwelijke gegevens;
- De handelwijze bij het vermoeden van een strafbaar feit en de verplichting om in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur/opsporingsambtenaar.

De stappen van de meldcode hangen aan de binnenkant van een kastje in de groepsruimte. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de vindplaats. Tijdens het interview geeft de beroepskracht aan dat de meldcode wordt besproken tijdens teamvergaderingen.

### **Conclusie**

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

De beroepskrachten zijn op de hoogte in welke situatie zij in overleg kunnen treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Ook weten zij wanneer zij meldt- en/ of aangifteplichtig zijn.

De folder van de vertrouwensinspecteur hangt aan de binnenzijde van het kastje op de groepsruimte zodat de informatie ook na te lezen is.

### **Overlegplicht/ aangifteplicht van de houder**

Deze situatie heeft zich in het verleden niet voorgedaan waardoor deze voorwaarden niet beoordeeld kunnen worden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Er is een apart afsluitbaar gedeelte waar de baby's veilig kunnen spelen.

De ruimte waar de peuters spelen is ingedeeld in diverse speelhoeken waaronder een leeshoek, autohoek, huishoek, bouwhoek( waaronder duplo) en een verkleedhoek.

Er is voldoende binnenspeelruimte voor 14 kinderen.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenruimte is vanuit de groepsruimte bereikbaar en wordt omheind door een afsluitbaar hek. De houder heeft onlangs nieuwe planten voor het hek geplaatst om een meer groene uitstraling te creëren.

Het buitenterrein heeft bijvoorbeeld een (afgedekte) zandbak, een tankstation, een trampoline, kunstgras, een buitenkeukentje, een speelhuisje, een hinkelpad en picknicktafels.

De houder maakt gebruik van zonedoeken om schaduw te creëren.

Er is voldoende buitenruimte beschikbaar voor 14 kinderen om te kunnen spelen.

### **Slaapruijnte**

De slaapruijnte is aangrenzend aan de groepsruimte.

Er zijn voldoende slaapplekken aanwezig.

### **Conclusie**

De ruimtes voldoen aan de gestelde eisen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Landelijk Register Kinderopvang (aantal kindplaatsen)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, venoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Meld-, overleg- en aangifteplicht

### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderopvang Malin
Website	: <a href="http://www.kinderopvangmalin.nl">http://www.kinderopvangmalin.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000028437438
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderopvang Malin B.V.
Adres houder	: Meengatstraat 25A
Postcode en plaats	: 6971 VD Brummen
KvK nummer	: 77179382
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Brummen
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 6970 AA BRUMMEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 22-07-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 31-07-2025
Zienswijze houder	: 02-09-2025
Vaststelling inspectierapport	: 02-09-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-09-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-09-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 05-09-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kinderopvang Malin is blij met het rapport en herkent zichzelf in de praktijkvoorbeelden tussen de pm-ers en kinderen. Fijn om terug te lezen dat de sfeer op de groep als positief wordt ervaren. Dit is het uitgangspunt van onze opvang.